

SÄÄNNÖT STADGAR



BPW Finland

BPW Finland ry
Business and Professional Women Finland ry

1 § NIMI, KOTIPAikka JA KIELI

Yhdistyksen nimi on BPW Finland ry – Business and Professional Women Finland ry. Näissä säännöissä yhdistystä nimitetään liitoksi.

Liiton kotipaikka on Helsinki.

Liiton kielet ovat suomi ja ruotsi, ilmoitus- ja pöytäkirjakielenä suomi.

2 § TARKOITUS JA TOIMINTA

Liiton tarkoituksena on

1. toimia BPW- ja liike- ja virkanaisten yhdistysten valtakunnallisena keskusjärjestönä;
2. edistää naisten ammatillista ja yhteiskunnallista voimaantumista;
3. edistää tasa-arvoa yhdessä muiden samaan päämäärään pyrkivien järjestöjen kanssa

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto

1. kannustaa ja tukee jäsenyhdistysten toimintaa, tarjoamalla tietoa ja koulutusta;
2. reagoi ajankohtaisiin asioihin antamalla kannanottoja, tekemällä esityksiä ja aloitteita;
3. tarjoaa naisille aktiivisen osallistumis- ja vaikutuskanavan;
4. ylläpitää kansallista ja kansainvälistä yhteistyö- ja tukiverkostoa;
5. edistää aktiivisesti ystävyyttä, yhteistyötä ja ymmärtämystä kaikkien maiden liike- ja virkanaisten kesken osallistumalla kansainväliseen toimintaan.

Toimintansa tukemiseksi liitto voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja, omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä toimeenpanna asianmukaisella luvalla arpajaisia ja rahankeräyksiä.

3 § YHTEYDET

Liitto kuuluu jäsenenä Kansainväliseen International Federation of Business and Professional Women, (BPWI) liittoon ja toimii sen kautta alueellisesti BPW Europe:ssa (European Region of BPW International).

Liitto voi kuulua jäsenenä muihinkin tarkoituksenmukaisiksi katsomiinsa järjestöihin.

4 § JÄSENET

Liiton jäseniksi voidaan hyväksyä liiton tarkoituksen mukaan toimivat rekisteröidyt yhdistykset, **joiden tavoitteena on että** jäsenistä vähintään 75 % toimii aktiivisesti työelämässä. Jäsenanomukseen on liitettävä yhdistyksen säännöt. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

Jäsenyhdistyksellä on oikeus erota liitosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti liiton hallitukselle tai sen puheenjohtajalle. Jäsenyhdistys voi myös erota ilmoittamalla siitä liiton kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Ero astuu voimaan kuuden (6) kuukauden kuluttua eroilmoituksen tiedoksisaamisesta. Eroavan jäsenyhdistyksen on vastattava jäsenmaksustaan liitolle siltä vuodelta, jona ero astuu voimaan.

Jäsenyhdistys voidaan liiton kokouksen päätöksellä erottaa liitosta, jos jäsenyhdistyksen toiminta on liiton sääntöjen tai tarkoituksen vastaista.

5 § JÄSENMAKSUT JA MUUT MAKSUT

Jäsenyhdistykset ovat velvolliset suorittamaan liitolle vuosittain jäsenmaksun, jonka suuruudesta ja maksuajasta päättää liiton syyskokous. Jäsenyhdistyksen jäsenmaksun määrä määräytyy sillä edellisen vuoden lopussa olleen jäsenmäärän perusteella. Jäsenyhdistykset ovat vapautettuja liiton jäsenmaksusta liiton kunniajäsenten ja liiton kunniapuheenjohtajan osalta.

Jäsenmaksu sisältää BPWI:lle ja BPW Europe:lle suoritettavat jäsenmaksut.

Jäsenyhdistysten suoritettavaksi voidaan liiton kokouksen päätöksellä määrätä myös muita maksuja.

6 § PÄÄTÖSVALTA

Päätösvaltaa käyttävät jäsenyhdistykset liiton kokouksessa läsnä olevien virallisten edustajiensa kautta. Liiton jäsenyhdistykset asettavat liiton kokouksiin viralliset edustajansa, jotka eivät voi olla liiton hallituksen jäseniä.

Jäsenyhdistyksellä on yksi ääni kutakin alkavaa 25 jäsentään kohti, kuitenkin enintään 10 ääntä. Jäsenyhdistyksen äänimäärä lasketaan sillä edellisen vuoden lopussa olleen jäsenmäärän perusteella.

Jäsenyhdistykset valitsevat virallisiksi edustajikseen liiton kokouksiin äänimääräänsä vastaavan määrän edustajia ja voivat nimetä saman määrän varaedustajia.

7 § HALLITUS

Liiton asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksen valitsemat puheenjohtaja, jota kutsutaan liiton puheenjohtajaksi, varapuheenjohtaja, sihteeri, taloudenhoitaja sekä kolme (3) muuta jäsentä.

Hallituksen kaikkien jäsenten toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Toimikausi alkaa valintaa seuraavan kalenterivuoden alusta ja jatkuu kaksi kalenterivuotta. Hallituksen jäsen voidaan valita enintään kahdeksi toimikaudeksi peräkkäin.

Puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, taloudenhoitajan ja sihteerin toimikausi on kaksi kalenterivuotta.

Mikäli joku hallituksen jäsenistä valitaan liiton puheenjohtajaksi, varapuheenjohtajaksi, taloudenhoitajaksi tai sihteeriksi, hänen toimikautensa puheenjohtajana, varapuheenjohtajana, taloudenhoitajana tai sihteerinä on kaksi kalenterivuotta riippumatta aikaisemmasta hallituksen jäsenyydestä ja hänet voidaan valita uudelleen puheenjohtajaksi, varapuheenjohtajaksi, sihteeriksi tai taloudenhoitajaksi myös seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi.

Jos hallituksen jäsen tulee ennen kaksivuotiskauden päättymistä estyneeksi hoitamaan tehtävänsä, täytetään paikka jäljellä olevaksi ajaksi liiton kokouksessa. Aikaa, jonka henkilö on täydennysvaalissa valittuna ollut hallituksen jäsenenä, ei oteta lukuun laskettaessa tässä pykälässä mainittua 4 (2 + 2) vuoden aikaa.

8 § HALLITUKSEN KOKOUKSET JA TEHTÄVÄT

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Hallitus on kutsuttava koolle myös, jos **kolme (3)** hallituksen jäsentä sitä kirjallisesti vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna, on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

Hallitus tai sen puheenjohtaja voi kutsua hallituksen kokouksiin asiantuntijoita joko koko tilaisuuden ajaksi tai erityistä asiaa varten, jolloin kutsutulla on kutsun tarkoittamassa asiassa oikeus käyttää puheoikeutta.

Hallitus:

1. huolehtii liiton toiminnan tarkoituksen toteutumisesta,
2. suunnittelee ja organisoii liiton toiminnan ja mahdollistaa toimintaedellytykset,
3. edustaa liittoa ja huolehtii sidosryhmäsuhteista,
4. kutsuu koolle liiton kokoukset ja valmistelelee niissä käsiteltävät asiat,
5. vastaa liiton taloudesta ja omaisuudesta,
6. päättää toimikuntien asettamisesta, niiden tehtäväkuvista ja valitsee niihin jäsenet,
7. toteuttaa liiton kokousten päätökset,
8. tekee sopimukset ja oikeustoimet,
9. hyväksyy ja erottaa jäsenet,
10. päättää liiton omaisuuden myymisestä ja vaihtamisesta,
11. käsittelee jäsenyhdistysten liiton kokouksille esittämät aloitteet ja tekee aloitteita liiton kokouksille,
12. päättää ansiomerkkien myöntämisestä,
13. päättää mahdollisesti tarvittavan henkilökunnan palkkaamisesta, tehtäväkuvista ja työsuhteasioista.

9 § TOIMIKUNNAT JA TYÖRYHMÄT

Hallitus voi nimetä tarpeen mukaan erilaisia toimikuntia ja työryhmiä ja delegoida niille valmisteluvastuuta.

10 § LIITON NIMEN KIRJOITTAMINEN

Liiton nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi hallituksen jäsenen kanssa.

11 § LIITON KOKOUKSET

Liiton varsinainen kokous on vuosikokous. Ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai kun vähintään **viidesosa (1/5)** liiton jäsenyhdistyksistä sitä erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.

12 § KOKOUSHUUTUT JA KOKOUKSIIN OSALLISTUMINEN

Kokoushuutut jäsenyhdistyksille, kunniapuheenjohtajalle ja kunniajäsenille lähetetään sähköpostiviestinä jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen, sääntömääräiseen kokoukseen vähintään kuukautta ennen ja ylimääräiseen kokoukseen vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta. Kutsu voidaan toimittaa myös liiton kotisivujen jäsensivuston välityksellä, edellyttäen että kutsun ilmestymisestä jäsensivuille ilmoitetaan sähköpostiviestinä jäsenyhdistyksille sääntömääräiseen kokoukseen vähintään kuukautta ennen kokousta ja ylimääräiseen kokoukseen vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta.

Jokaisella jäsenyhdistyksen jäsenellä on oikeus osallistua liiton kokouksiin ja käyttää niissä puheoikeutta.

13 § VUOSIKOKOUS

Liiton vuosikokous pidetään hallituksen määräämänä päivänä loka- tai marraskuussa.

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus ja laillisuuden sekä päätösvaltaisuuden toteaminen;
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa;
3. todetaan viralliset edustajat;
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys;
5. esitetään tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastajien lausunto;
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille;
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma seuraavalle kalenterivuodelle;
8. esitetään hallituksen ehdotus talousarvioksi seuraavalle tilikaudelle. Määrätään jäsenyhdistysten jäsenmaksu ja eräpäivä. Käsitellään ja hyväksytään talousarvio seuraavalle tilikaudelle;
9. valitaan joka toinen vuosi liiton puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja taloudenhoitaja sekä sihteeri ja muut hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle;
10. valitaan liitolle tilintarkastaja ja varatilintarkastaja
11. käsitellään ja hyväksytään kokouksen kannanotto;
12. valitaan 17 §:ssä tarkoitettu vaalitoimikunta;
13. käsitellään jäsenyhdistysten hallitukselle elokuun 15. päivään mennessä jättämät, vuosikokoukselle osoittamat asiat;
14. käsitellään muut kokoushuutussa mainitut ja hallituksen mahdollisesti esittämät asiat.

14 § VAROJEN HOITO, TILIT JA TILINTARKASTUS

Liiton tilikausi on kalenterivuosi.

Liitolle valitaan vuosikokouksessa yksi toiminnantarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja.

Taloudenhoitaja yhdessä puheenjohtajan kanssa hoitaa liiton rahavaroja ja kirjanpitoa hallituksen valvonnassa sekä laatii tilinpäätöksen, joka on toimitettava hallitukselle ennen helmikuun 28. päivää.

Tilinpäätös asiakirjoineen on annettava toiminnantarkastajalle maaliskuun 31. päivään mennessä.

Toiminnantarkastajan on annettava kirjallinen lausuntonsa hallitukselle ennen huhtikuun viimeistä päivää.

15 § VUODEN NAINEN

Hallitus valitsee vuosittain jäsenyhdistysten ehdotusten perusteella tieteen alalla, virkauralla, liike-elämässä tai yhteiskunnallisessa työssä erityisen merkittävällä tavalla ansioituneen naisen Vuoden naiseksi. Vuoden nainen on Suomen liike- ja virkanaisten liitolle rekisteröity tavaramerkki sanana ja kuvana.

16 § VAALITOIMIKUNTA

Vuosikokouksen valitsema vaalitoimikunta valmistelee ehdotuksen seuraavan vuosikokouksen päätettäväksi seuraavaksi toimikaudeksi erovuoroisten tilalle valittavista hallituksen puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta, taloudenhoitajasta, sihteeristä ja muista jäsenistä. Vaalitoimikunta tekee ehdotuksen myös toiminnantarkastajista. Tässä ehdotuksessa on määriteltävä, minkä tilikausien toiminnantarkastusta ehdotus koskee. Kokous ei ole sidottu vaalitoimikunnan ehdotuksiin.

17 § KUNNIAPUHEENJOHTAJA JA KUNNIAJÄSEN

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan kutsua liiton toiminnassa erityisen ansioitunut henkilö. Liitolla voi olla kerrallaan vain yksi kunniapuheenjohtaja.

Kunniajäseneksi voidaan kutsua yksi tai useampi henkilö, joka on ansiokkaasti toiminut liiton ja sen toiminnan hyväksi.

Jäsenyhdistykset voivat tehdä liiton hallitukselle esityksen kunniapuheenjohtajasta ja kunniajäsenestä. Hallitus voi myös omasta aloitteestaan ehdottaa kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi kutsumista. Esityksen liiton kokoukselle tekee hallitus. Kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenen kutsumisesta päättää liiton kokous.

Kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä on oikeus käyttää liiton kokouksissa puheoikeutta.

18 § SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

Päätös liiton sääntöjen muuttamisesta on tehtävä liiton kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on erikseen mainittava sääntöjen muuttamisesta.

19 § LIITON PURKAMINEN

Päätös liiton purkamisesta on tehtävä kahdessa, vähintään kahden kuukauden väliajoin pidettävässä liiton kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä.

Kokouskutsussa on erikseen mainittava liiton purkamisesta.

20 § VAROJEN KÄYTTÖ LIITON PURKAMISEN JÄLKEEN

Liiton purkautuessa käytetään sen varat liiton tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Liiton tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.

21 § YHDISTYSLAIN MÄÄRÄÄMÄT ASIAT

Muilta osin noudatetaan yhdistyslain määräyksiä.

22 § SIIRTYMÄSÄÄNNÖS

Säännöt tulevat voimaan, kun ne on merkitty yhdistysrekisteriin. Liiton kokous voi kuitenkin päättää, että ennakolta tarkastettua sääntöjen muutosta, joka on hyväksytty liitossa muuttumattomana, on ennakkotarkastuksesta annetun päätöksen voimassaoloaikana noudatettava yhdistyksen sisäisessä toiminnassa, vaikka muutosta ei ole vielä merkitty rekisteriin.